



**JALOSTOTITLÁN**  
**GOBIERNO MUNICIPAL**  
 CONSTRUYENDO EL FUTURO  
 2021 - 2024

González Hermosillo 64

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE**  
**JALOSTOTITLÁN.**  
**2021-2024**

**CONSEJEROS DE LA COMISION.**

**PRESENTE:**

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente el que suscribe, C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ, como Secretario Técnico, por instrucciones del Presidente de la Comisión, Presidente Municipal de Jalostotitlan C. JOSE ALVAREZ CAMPOS, me dirijo a Ustedes, con fundamento en el Reglamento de la Comisión de Adquisiciones de este Municipio:

(Artículo 32.-Corresponde al Secretario Técnico de la Comisión de Adquisiciones:  
 I.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias, por mandato del Presidente del Consejo.)

Se convoca a 8º sesión de comisión, con verificativo el próximo miércoles 16 de Marzo del año 2022, en punto de las 8:00 am, en sala de Cabildo dentro de Palacio Municipal.

**Orden del día**

- 1.- Lista de asistencia, declaración de quorum legal
- 2.- Aprobación del orden del día y lectura del acta de la sesión anterior.
- 3.- Asuntos por tratar de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS (presentación de requisiciones, reporte de compras e informe)
- 4.- Asuntos por tratar de TESORERIA MUNICIPAL (informe sobre autorizaciones de compras)
- 5.- Asuntos por tratar de la SINDICATURA MUNICIPAL. (refacciones, reporte de compras)
- 6.- Reporte de compras por parte de la Dirección de Obras Publicas en relación a los vales del mes correspondiente.
- 7.- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL. (presentación de expedientes para apoyos económicos).
- 8.- Clausura de la sesión.

**ATENTAMENTE:**

**JALOSTOTITLÁN, JALISCO; A FECHA DE SU PRESENTACION.**

*Jose Alvarez C.*

Presidente de la Comisión  
**C. JOSE ALVAREZ CAMPOS**  
 Presidente Municipal de Jalostotitlan

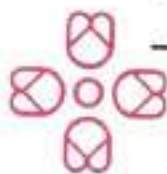
Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos

*Claudia L. Glez R*

*Gamaliel Romo Gutierrez*

*Gamaliel Romo Gutierrez*





**8º Sesión de Comisión de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan, Jalisco, 2021-2024**

En Jalostotitlan, Jalisco siendo las 08 horas con 07 minutos del día 16 de Marzo del año 2022 dos mil veintidós, por lo que estando reunidos en el salón de cabildo, los que integran la Comisión de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaría Técnica de este Ayuntamiento procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo. <b>C. JOSE ALVAREZ CAMPOS</b>	PRESENTE
II.	La Tesorera Municipal <b>LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL</b>	PRESENTE
III.	La Sindica Municipal Presidenta de la Comisión de Hacienda. <b>LIC. LAURA HORTENSIA LOMELI SANCHEZ</b>	PRESENTE
IV.	El Regidor representante de Fracción. <b>L.N.I DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.</b>	AUSENTE
V.	El Regidor representante de Fracción <b>PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ.</b>	PRESENTE
VI.	El Regidor Representante de Fracción <b>ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ. Presidente de Comisión Ciudades Hermanas.</b>	PRESENTE
VII.	El Secretario General del Ayuntamiento. <b>LCP RAUL SOTO RAMIREZ</b>	PRESENTE
VIII.	Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan <b>C. Narda Itzel Reynoso Cornejo</b>	PRESENTE
IX.	Encargado de Unidad Central de Compras <b>C. Claudia Lizeth González Ramírez</b>	PRESENTE
X.	El Representante de Club de Servicios <b>C. LORENA PADILLA</b>	PRESENTE
XI.	El Representante De COPARMEX en Jalostotitlan <b>C. JAIME GUTIERREZ</b>	PRESENTE

**ORDEN DEL DIA**

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.

**Acuerdo.-** Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

2.- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

**Acuerdo.-** Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 10 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido. Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan:

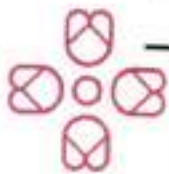
**TITULO SEGUNDO  
DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y DEL PADRON DE PROVEEDORES.**

**CAPITULO PRIMERO  
DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.**

**Artículo 4.-**

- Las adquisiciones de bienes y contratación de servicios, que formulen las dependencias municipales o directamente o a través de la Tesorería, se sujetaran a:
- 1.- Las previsiones de consumo estimadas, como parte de los programas anuales establecidas en el Presupuesto de Egresos.
  - 2.- Las necesidades prioritarias establecidas en el Programa Operativo Anual.





Se procede a resolver los siguientes puntos:

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:

a) Asunto: Se presenta el

**Acuerdo.- Por unanimidad de los presente se aprueba el proveedor en carácter de urgencia.**

4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo y proveedor	Resolución
Adquisición de motocicleta, para el departamento de padrón y licencias, con el fin de generar acciones de recaudación.	MOTOCICLETA marca HONDA, XR150LEK, cuatro tiempos modalidad trail, motor de 150 cc. MOTOCICLETAS SAN MIGUEL EL ALTO \$46,490.00 con IVA MOTOMANIA SAN JUAN DE LOS LAGOS \$46,490.00 con IVA COMOTO GUADALAJARA. \$46,490.00 con IVA	Se aprueba la compra de la unidad con un costo de \$46,490.00 con IVA MOTOMANIA SAN JUAN DE LOS LAGOS
Equipo para la Dirección de Protección Civil. Respirador, cartuchos para respirador, overol desechable color blanco	Costo de overol desechable por unidad \$229.00 unidades 20. Cartucho de combinación para uso con respirador. \$901.90 pesos unidades 4 Respirador de rostro completo costo por unidad \$5,536.10 unidades 2	Se aprueba por unanimidad la compra de los artículos.
Equipo para la Dirección de protección Civil. Ambu Perfit Collar	Costo de collar \$430.00 por unidad 2 unidades	Se aprueba por unanimidad la compra de los artículos
Material para la planta tratadora, por la DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	Bacteria AUEROBIA Y ANAEROBIA, costo por litro \$21.00 necesidad 200 litros por semana, \$4,200.00 pesos	Se autoriza por unanimidad por una sola adquisición.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE DICTAMEN DE PAGO AL IMSS	CONTADORES PUBLICOS Y CONSULTORES JESUS SERRANO DIAZ	Se aprueba por unanimidad el pago por \$45,000.00
PAGO DE SEGUROS DE DEL PARQUE VEHICULAR DEL AYUNTAMIENTO.	PORVEEDOR QUALITAS APROXIMADO DE PAGO \$550,000.00 SE PRESENTA LA RELACION DE VEHICULOS PARA ASEGURAR, GENERANDO ROTULO Y RESGUARDO.  Nota: Se presentan las propuestas de agentes de seguros a través de la SINDICATURA MUNICIPAL, para su discusión y aprobación en el pleno del cabildo, por rebasar el monto autorizado por esta comisión.	SE APRUEBA COMO DICTAMEN Y POR EL MONTO SE TURNE A CABILDO Se instruye al Secretario Técnico para enviar oficio para agregar en el orden del día de la próxima sesión.

Compras pendientes:

Ninguna	Ninguna
---------	---------

5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Sindicatura Municipal en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente:

FEBRERO 2022, por la cantidad de \$381,048.71 pesos

**Se presenta el resumen del gasto (Anexo 1).**

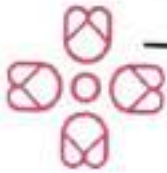
**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Unidad Central de Compras en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

a) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente:

FEBRERO 2022, por la cantidad de \$1,044,987.84 pesos.





# Comisión de Adquisiciones

**JALOSTOTITLÁN**  
**GOBIERNO MUNICIPAL**

CONSTRUYENDO EL FUTURO  
2021 - 2024

González Hermosillo 64  
CP 47120 Jalostotitlán, Jalisco  
T 431 746 4500

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 2).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **OBRAS PUBLICAS** en relación a la compra por adjudicación directa de **MATERIALES Y HERRAMIENTAS** para la construcción y realización de obra pública:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente:

FEBRERO 2022 por la cantidad de \$1,450,482.65 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 3).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

## 8- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.

### SOLICITUDES DE APOYO PARA PROTESIS, MEDICAMENTOS Y CIRUGIA

DESCRIPCION DEL SOLICITANTE	MONTO PROPUESTO POR LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	MONTO AUTORIZADO POR LA COMISION
Gutiérrez González Marta Elena. Familia de escasos recursos solicita apoyo para Corsé Doble ensamble de su hijo Jesús Esau Pérez Gutiérrez, el Corsé tiene un costo de \$10,266.00, ellos tienen \$3,000.00	\$ 5000.00	\$ 5000.00
Macías Gómez Josefina. Familia de escasos recursos solicita apoyo para medicamento de quimioterapia de su papá el Sr. Salvador Macías Márquez, cada quimio tiene un costo aproximado de \$10,000.00.	\$ 3000.00	\$3,000.00
Marentes Tejeda Antonio. Familia de escasos recursos solicita apoyo para pagar cirugía de Píloro de su nieto Pedro Alejandro, la cirugía tuvo un costo de \$40,000.00	\$ 3000.00	\$3,000.00
De la Cruz Romo José Horacio. Familia de escasos recursos solicita apoyo para cirugía de Orquidopexia Derecha de su hijo José De la Cruz Padilla, la cirugía tiene un costo de \$25,000, ellos tienen \$2,000.	\$ 4000.00	\$ 4,000.00

### SOLICITUDES DE APOYO PARA GASTOS FUNERARIOS

DESCRIPCION DEL SOLICITANTE	MONTO PROPUESTO POR LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	MONTO AUTORIZADO POR LA COMISION
RAMIREZ GONZÁLEZ BERTA PATRICIA. Familia de escasos recursos, solicita apoyo para pagar los gastos funerarios de su papá el Sr. Salvador Ramirez Pérez	\$6000.00	\$ 6,000.00e

6.- Señores integrantes de la dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 09 horas con 47 minutos del día de hoy, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente Municipal que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaría Técnica que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlán.

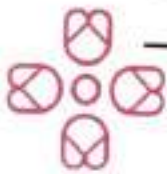
C. JOSE ALVAREZ CAMPOS  
Presidente Municipal

C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ  
Secretaria Técnico

El Regidor Representante de Fracción  
**ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ.** Presidente Comisión  
Ciudades Hermanas

El Secretario General del Ayuntamiento.  
**LCP RAUL SOTO RAMIREZ**





# Comisión de Adquisiciones

**JALOSTOTITLÁN**  
**GOBIERNO MUNICIPAL**  
CONSTRUYENDO EL FUTURO  
2021 - 2024

González Hermosillo 64  
CP 47120 Jalostotitlán, Jalisco  
TEL 431 746 4500

La Sindica Presidenta de la Comisión de Hacienda. LIC. LAURA HORTENSIA LOMELI SANCHEZ

La Tesorera Municipal LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL

Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan C. Narda Itzel Reynoso Cornejo

Encargado de Unidad Central de Compras C. Claudia Lizeth González Ramírez

El Regidor representante de Fracción C. PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ.

El Regidor representante de Fracción. L.N.I DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.

El Representante de Club de Servicios C. LORENA PADILLA

El Representante De COPARMEX en Jalostotitlan C. JAIME GUTIERREZ

